ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	COMPONENTE FAMILIAS, COMUNIDADES Y REDES	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE INSTRUMENTO
7623	25 / 4 / 24	7 / 5 / 24	6 / 12 / 2024	7

FECHA DE VERIFICACIÓN	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
1 / 11 / 2024	8:00 AM	JARDIN INFANTIL MANTIAL

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
CRA 48B # 73A SUR 84	CIUDAD BOLIVAR

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
LAS BRISAS	7173129	showmanantial@hotmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO	CAMINADORES	PARVULOS	PRE JARDÍN	JARDÍN
N/A / N/A / N/A	N/A / N/A / N/A	48 / 48 / 40	55 / 52 / 33	N/A / N/A / N/A

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

9.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexo técnico, Estándares de Calidad para la Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	SAT
2	¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	N/A
3	¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de los Estándares de Calidad para la Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	SAT
4	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?	SAT

9.1.3.1 COMPROMISOS COMPONENTE FAMILIA, COMUNIDAD Y REDES

1	Cuenta con documento que exponga y analice elementos relacionados con el contexto geográfico, social, cultural, familiar y educativo; desarrollando las siguientes fases:	SAT

Cuenta con un cronograma donde se evidencie la programación de las acciones establecidas para las tres fases, que incluya a todas y todos los agentes educativos/corresponsables — SAT

A **Mapeo territorial inicial (Durante el primer mes)**

Cual fue la o las herramientas o estrategias utilizadas para la recolección: ENCUESTA VIRTUAL

Fecha en la que se implementaron las herramienta o estrategias: 22/05/2024

Los datos recogidos se encuentran consolidados — SAT

B **Lectura de identidad (Durante el segundo y tercer mes)**

Soporte presentado: ACTA

En el soporte presentado, se evidencia el reconocimiento de potencialidades, recursos, expectativas, necesidades e intereses de la población. — SAT

En el soporte presentado, se evidencia el reconocimiento de las cracterísticas del equipo de trabajo relacionadas con sus concepciones sobre las niñas, niños y la educación inicial. — SAT

C **Análisis y apropiación (Durante el segundo y tercer mes)**

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	ACCIÓN DE ANALISIS DESARROLLADA	EJES DE TRABAJO / CATEGORIAS IDENTIFICADAS
ACTA	29/07/2024	ENCUENTRO CON EQUIPO DE TRABAJO	*Inseguridad economica *Falta de acceso a servicios *Estrés y traumas familiares *Poblacion migrante
N/A	N/A	N/A	

D **Documento de caracterización poblacional (Durante el tarcer y cuarto mes)**

Cuenta con un documento de caracterización poblacional — SAT

E **Actualización del documento de caracterización poblacional (Durante el sexto mes)**

Se requirio realizar alguna actualización de información al documento — N/A

Fecha de actualización: N/A

Soporte presentado y tipo de actualización realizada: N/A

2 Cuenta con soportes de las acciones de fortalecimiento al rol cuidador y protector de las familias, cuidadoras y cuidadores, desarrolladas desde el liderazgo de los diferentes perfiles transversales en cooperación con el equipo de trabajo del jardín infantil — **SAT**

Presenta cronograma bimestral que contenga: fecha, hora, acción a desarrollar, temática a abordar y profesional responsable. — SAT

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	ENCUENTRO GRUPAL	CAMPAÑA INFORMATIVA	FECHA Y CODIGO DE CARGE EN SIRBE
ACTA	11/10/2024	Transiciones sensibles, seguras y armónicas		X	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Se evidencia la participación del 100% de los padres, madres o personas cuidadoras — SAT

La herramienta utilizada para recoger los saberes y la apropiación de las temáticas abordadas, consta del 10% de la población — SAT

El jardín infantil facilitó y apoyo las acciones para el fortalecimiento del rol protector y cuidador (Organización, convocatoria,disposición de espaciosy materiales y diligenciamiento de la ficha SIRBE cuando aplique) — SAT

3 Cuenta con soportes del desarrollo de las acciones encaminadas a la movilización social de la población que conforma el jardín infantil desde el liderazgo de los diferentes perfiles transversales en cooperación con el equipo de trabajo del jardín infantil. **SAT**

Presenta acta o actas en las cuales se determinó cual sería la movilización social a desarrollar **SAT**

Presenta cronograma mensual, que contenga: fecha, hora, acción a desarrollar, temática a abordar y profesional responsable. **SAT**

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	ENCUENTRO GRUPAL	ESTRATEGIA O ACCIÓN NO PRESENCIAL
ACTA	4/10/2024	Blog Aprendo de ti		X
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

4 Cuenta con soportes del acompañamiento realizado por parte del equipo transversal a familias, madres, padres, cuidadoras y cuidadores, a nivel individual atendiendo sus intereses y necesidades **SAT**

SOPORTE PRESENTADO	SOPORTE ESTABLECIDO POR LA SDIS (SI-NO)	FECHA DE REALIZACIÓN	PROFESIONAL TRANSVERSAL QUE ACOMPAÑA	IDENTIFICACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO				MOTIVO DEL ACOMPAÑAMIENTO
				Sol. FLIA	Id. Pro. Trans.	Rem. Prof JI	Rem. Prof. Trans	
ACTA	SI	18/10/2024	NUTRICIONISTA		X			Valoración nutricional
N/A	N/A	N/A	N/A					N/A

5 Cuenta con soportes del cargue al SIRBE frente al desarrollo de acciones grupales realizadas por los equipos transversales, encaminadas a la prevención de situaciones que puedan amenazar o vulnerar la garantía y el ejercicio de los derechos de niñas y niños. **SAT**

Presenta acta o actas de reunión interdisciplinar que de cuenta de:

Objetivo del proceso para cada uno de los grupos conformados que comparten factores de riesgo **SAT**

Planeacion de las acciones a realizar con cada uno de ellos **SAT**

Número de sesiones a desarrollar **SAT**

Cuenta con cronograma de las acciones a realizar con los grupos identificados con factores de riesgo que contenga: fecha, temática abordar, estrategia de abordaje, grupo al cual se dirige y profesional responsable **SAT**

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	FECHA Y CODIGO DE CARGE EN SIRBE
ACTA Y FICHA SIRBE	24/10/2024	Prevención de la negligencia - Grupo migrantes	21/10/2024 código 41550-1

Fecha acta de cierre N/A

Cuenta con evaluación y conclusiones de objetivos planteados al inicio del proceso N/A

6 Registra de manera individual en el formato establecido por la Secretaría Distrital de Integración Social e informar a madres, padres, cuidadoras y cuidadores, cualquier suceso fuera de lo habitual en el marco de las características establecidas para la prestación de la atención, así como, aquellos que presuntamente inobserven, amenacen o vulneren los derechos de las niñas, los niños, sus familias, cuidadoras o cuidadores que se identifiquen u ocurran durante el ingreso o permanencia de niñas y niños en el jardín infantil o fuera de este. **SAT**

Cuenta con fecha, hora , lugar descripción de la situación, tipo de novedad, acciones inmediatas, acciones adicionales. SAT

El reporte es claro, cuenta con su respectivo seguimiento y cierre (cuando aplique) SAT

Da cuenta de la situación física, emocional, comportamental o de presunta vulneración de los derechos de las niñas y los niños. SAT

Presenta la firma del padre, madre o acudiente (cuando aplique) SAT

Presenta la firma de la persona de atención directa que la registró. SAT

Utiliza el formato vigente que se encuentra cargado en el Sistema Integrado de gestión de la entidad SAT

Cumple con las demás caracteristicas establecidas en el anexo técnico o documentos que orienten su diligenciamiento. SAT

7 Construye, actualiza y socializa el documento que contiene los procedimientos para la activación de rutas administrativas por presunta amenaza o vulneración de derechos, según orientaciones relacionadas en los Estándares de Calidad para La Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital. **SAT**

Cuenta con cronograma en el cual se registren las acciones para la construcción y actualización (primer mes) y socialización (de manera trimestral) SAT

Cuenta con la construcción o actualización del documento en el primer mes de atención SAT

Cuenta con socialización trimestral del documento. (Si la respuesta es afirmativa diligencie el cuadro que esta acontinuación, si la respuesta es negativa relacionar no aplica en cada espacio del cuadro) | SAT

ACTIVIDAD	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	POBLACIÓN
PIEZA COMUNICATIVA	25/10/2024	Presunta vulneración de derechos en el contexto institucional	FAMILIAS

8 Realiza activación de la ruta administrativa por presunta vulneración de derechos a niñas, niños, sus familias, cuidadoras o cuidadores correspondiente, así como el seguimiento respectivo a cualquier ruta activada por el jardín infantil o por una madre, padre, cuidadora o cuidador y reportar en las herramientas virtuales que la SDIS disponga para tal fin. | SAT

Durante el mes verificado se realizaron activaciones de ruta por PVD. (Si la respuesta es afirmativa, diligenciar el anexo 1.1 del componente) | SAT

Durante el mes verificado se realizaron seguimientos a los casos de activación de ruta por PVD. (Si la respuesta es afirmativa, diligenciar el anexo 1.1 del componente) | N/A

Registre la fecha de la mesa de seguimiento local: N/A

9 Presenta un documento que dé cuenta del proceso de construcción o actualización, socialización, implementación y seguimiento a los acuerdos orientados a favorecer las interacciones armónicas en el marco de la protección integral de niñas y niños, a través de acciones participativas y pedagógicas que fomenten la convivencia y la paz entre los diferentes actores que hacen parte del jardín infantil | **SAT**

Cuenta con cronograma en el cual se evidencien la construcción, actualización (tres primeros meses) y socialización (en el cuarto), el cual debe contener: fecha, población, responsable y fase | SAT

FASE	ACTIVIDAD	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	POBLACIÓN 100%
SOCIALIZACION	REUNIÓN PRESENCIAL	11/10/2024	Resocialización de acuerdos para favorecer las interacciones armónicas	FAMILIAS

Cuenta con el documento que contenga: Objetivo, justificación, descripción del proceso de construcción o actualización, acuerdos, compromisos y seguimiento | SAT

10 Cuenta con soportes de las acciones de alianza territorial que den respuesta a particularidades, necesidades o intereses, establecidas a partir del proceso de caracterización poblacional o de situaciones singulares que lo ameriten. | SAT

Presenta acta o actas con listado de asistencia en las que se visibilicen articulaciones interinstitucionales o intersectoriales en respuesta a particularidades identificadas, así mismo en la que se establescan los objetivos que se pretenden alcanzar, producto de la articulación. | SAT

FECHA	ALIANZA TERRITORIAL	ACTIVIDAD REALIZADA	SOPORTES
7/10/2024	CDC Ecoparque	Incentivó a las familias para asistir a los programas que ofrece CDC Ecoparque	ACTA

Cuenta con acta al finalizar el proceso de articulación propuesto, en la cual se describa el detalle de la incidencia o impacto del mismo sobre la población a la cual fue dirigido y el cumplimiento de objetivos trazados | N/A

Registre la fecha del acta final | N/A

9.1.3.6 COMPROMISOS COMPONENTE TALENTO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación de las y los colaboradores requeridos? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños) **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del Servicio	1	1	1	1	0
Profesionales y técnicas de atención a la primera infancia	7	7	7	7	0
Auxiliares de atención a la primera infancia	2	2	2	2	0
Personal de Aseo e higiene	3	3	3	3	0
Personal de servicio de alimentos	3	3	3	3	0
Apoyo Administrativo	1	1	1	1	0

1.1 ¿Garantiza la contratación del remplazo de las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria.

SI [X] NO [ ]

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **SAT**

3 ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? **SAT**

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO AL INSTRUMENTO ANTERIOR

Se realizò seguimiento al acta anterior, se evidencia cumplimiento de las observaciones.

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

Estamos de acuerdo con lo descrito en el acta.

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

1. Presentó documento de caracterización poblacional que describa el análisis de cada uno de los tres momentos que la materializan desde los aspectos geográfico, social, cultural, familiar y educativo de las familias, cuidadoras, cuidadores, así como de los equipos de trabajo en relación a sus concepciones sobre las niñas, los niños y la educación inicial.
2. Presentó acta de socialización con familias con fecha del 11/10/2024, sobre "Transiciones sensibles, seguras y armónicas" mediante pieza comunicativa. encuentro presencial por parte del equipo transversal. Presentó listados de participación del 100% y herramienta de apropiación de saberes.
3. Presento acta de movilización con fecha del 04/10/2024 sobre "Blog Aprendo de ti" mediante encuentro presencial realizado por parte del equipo de trabajo y la profesional en psicología.
4. Presentó soportes del acompañamiento individual realizado por la profesional en nutrición el día 18/10/2024 de la participante YJAJ del nivel de prejardín sobre seguimiento nutricional.
5. Presentó acta de encuentro con grupo poblacional con fecha del 21/10/2024, sobre prevención de la negligencia - Grupo migrantes, presento ficha SIRBE con fecha de cargue 21/10/2024 código 41550-1. Presentó acta de encuentro con grupo poblacional con fecha del 21/10/2024, sobre prevención de la violencia física, psicológica y emocional - Crianza, presento ficha SIRBE con fecha de cargue 21/10/2024 código 41551-1. Presentó acta de encuentro con grupo poblacional con fecha del 21/10/2024, sobre prevención de la violencia integral – Juego y diversión, presento ficha SIRBE con fecha de cargue 21/10/2024 código 41552-1.
6. Presentó novedades de todos los niveles, con las situaciones identificadas con los niños y las niñas, las cuales tenían descripción clara de la situación, seguimiento y adecuado diligenciamiento del instrumento.
7. Cuenta con el documento que contiene los procedimientos para la activación de rutas administrativas por presunta amenaza o vulneración de derechos. Presentó acta de socialización sobre "presunta vulneración de derechos en el contexto institucional" con fecha del 25/10/2024, dirigido al equipo de trabajo, mediante reunión virtual.
8. Presento soportes de seguimiento de la ruta por presunto abuso sexual de la participante SSDB del nivel de prejardín, el día 23/08/2024 se envía informe de ampliación mediante correo electrónico al ICBF bajo el SIM 1764224727 y a la comisaria de familia bajo el MP1408/2024 y 1667/2024, donde se reportan factores de riesgo asociados teniendo en cuenta la información allegada por parte de la abuela materna, donde refiere que los niños se los entrego a la mama por no tener quien le apoyara el cuidado. El día 28/08/2024 se realiza seguimiento telefónico con la abuela materna quien manifiesta que su hija se llevo a los dos niños y no sabe para donde. El día 29/08/2024 en mesa CLAVIS se indica por parte de la comisaria de familia que se iniciaran acciones de rescate con los dos niños. El día 30/08/2024 se envía informe de ampliación mediante correo electrónico ante el ICBF bajo el SIM 1764224727 donde se pone en conocimiento el rescate realizado por parte de la comisaria de familia donde los niños quedan bajo medida de institucionalización. El día 12/09/2024 se proyecta respuesta de memorando para la OAJ del seguimiento del caso. El día 03/10/2024 se proyecta segunda repuesta de memorando para la OAJ del seguimiento al caso. Para el mes de octubre se orienta desde la mesa PAS cierre del caso y continuar en seguimiento desde la Unidad operativa.
Presento soportes de la activación de ruta por presunta violencia intrafamiliar del participante ICVB del nivel de párvulos por parte de la progenitora la señora Lina Paola Buriticá de 31 años. El día 27/10/2024 la progenitora se comunica con la profesional en atención en primera infancia y le refiere que" el niño paso el fin de semana con el papa y al llegar a su casa se queja de dolor en la espalda, una vez lo revisa evidencia la marca de una mano, al indagar con el papa el le dice que le pego porque no le hacía caso" El día 28/10/2024 siendo las 11:51 am se acerca a la unidad la progenitora para hablar con la responsable del servicio, se orienta que debe llevar al niño al servicio medico para que pueda sr valorado el golpe y su gravedad. El día 28/10-2024 en horas de la tarde el participante es llevado al servicio de salud del hospital Meissen donde permanece en observación hasta el 29/10/2024 allí es valorado por trabajo social y se da inicio de la activación de ruta ante la comisaria de familia, donde se entrega medida de protección provisional en favor del niño y en contra del señor Cristian Alza Velazco de 32 años, por parte del hospital de Meisen se realiza notificación ante la fiscalía general bajo noticia criminal 110016010000202428826. Se realiza reporte a SIVIM por medio de correo electrónico con fecha del 30/10/2024. Se envía informe de conocimiento al subdirector local mediante correo electrónico con fecha del 3.0/10/2024. El caso se presentará en la mesa PAS del mes de noviembre.

Esta verificación generó requerimiento: SI ___ NO _X__

Anexos: documentos y número de folios

Listado de asistencia del equipo de trabajo

	Ana María González
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Lucero Angulo Diaz	NOMBRE: Ana María González Aranda
N° DE IDENTIFICACIÓN : 28366372	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1019026978
CARGO:Responsable del servicio	CARGO: Apoyo a la Supervisión
	HORA DE FINALIZACIÓN: 12:00 M

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
		Fecha
	FORMATO DE OBSERVACIONES	Página

No. CONVENIO	**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**	**FECHA DE LA VISITA**		
7623	JARDIN INFANTIL MANANTIAL	1	11	2024

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

9. Cuenta con el documento que contiene los acuerdos para favorecer las interacciones armónicas en el marco de la protección integral. Presento acta de socialización con fecha del 11/10/2024 sobre "resocialización de acuerdos para favorecer las interacciones armónicas" dirigido a familias mediante encuentro presencial.
10. Presento acta de actividad con las familias con fecha del 07/10/2024 donde se incentivó a las familias para asistir a los programas que ofrece CDC Ecoparque, por medio de encuentro presencial y entrega de folletos.

	*Ana María González*
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Lucero Angulo Diaz	NOMBRE: Ana María Gonzalez Aranda
N° DE IDENTIFICACIÓN : 28366372	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1019026978
CARGO: Profesional Responsable del servicio	CARGO: Apoyo a la Supervisión
	HORA DE FINALIZACIÓN: 5:00 PM

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE TALENTO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Manantial CONTRATO: 7623 FECHA: 01-11-2024

Profesional responsable de servicio	Profesional en atención a la primera infancia	Auxiliar en atención a la primera infancia	Auxiliar administrativo	Auxiliar servicios generales	Manipulador de alimentos	Total
1	7	2	1	3	3	17

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	LUCIO Augusto Diaz	2836537C	Profesional responsable del servicio	Especialista en Infancia y adolescencia	3202941747	
2	Luz Amparo Nuñez Frias	30009172	Profesional en atención a la primera infancia	Licenciada en Pedagogia	3204210297	
3	Katherine Bautista	1022977271	Profesional en atención a la Primera Infancia	Lic pedagogia Infantil	3178682363	
4	Camila Gonzalez Ortiz	1000330759	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. educación Infantil	3153423523	
5	Patricia Gonzalez Montero	1024509845	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. pedagogia infantil	3120490477	
6	July Vanesa Benavides	1026277467	Profesional en atención a la primera Infancia	Lic en preescolar	3134191410	
7	Diana Orjuela	1023032657	Profesional en atención a la Primera infancia	Lic. Psicologia y pedagogia	3125838969	
8	Ana Barbara Diaz	52127354	Lic pedagogia infantil	Lic pedagogia infantil	3134246150	
9	Miryam Irene Noya V	52'877634	Auxiliar Primera Infancia	Lic. Educación Pre-escolar	3028452721	
10	Diana Rojas	1032359268	Auxil. de Primera Infancia	LIC. Educación Infantil	3028562963	
11	Ana Edilma Rubiano	52243556	Aux Administrativo	Tecnico	3125736052	
12	MARTHA L. MOLINA	55154478	AUX. de aseo	Bachiller	3228352 62	MARTHA MOLINA
13	Maria Carla Ramirez	1030623733	Aux servicios generales	Bachiller	3207691141	Maria Carla Ramirez
14	Dorma Constanza Yoka	55177913	Auxiliar de Aseo Exigente	Bachiller	3228561731	
15	Brayan Castro	1030534969	Persona de planta	Bachiller	3016371463	
16	Yimbelha Fernandez	4828524	Manipulador de Alimentos	Bachiller	3209306973	
17	Sandra L. Molina M	55167682	Personal de Alimentos	Bachiller	3104902139	Sandra J. Molina M
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Powered by CamScanner